



घ्याडलेख गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



आ.व.२०८०/०८१को मासिक प्रगति प्रतिवेदन श्रीवृद्ध महिना

| क्र.सं. | विवरण   | गत महिनाको | यस महिनाको | हाल सम्मको | कैफियत        |
|---------|---|------------|------------|------------|---------------|
| १.      | घर नक्सा सम्बन्धी सूचना   | ०          | १          | १          |               |
| २.      | आ.व.२०७८/०७९ र ०७९/०८० को भवन मापदण्डा संशोधन गर्नु परेमा प्रस्ताव राखी निर्णय गर्ने। | ०          | ०          | ०          |               |
| ३.      | सडक बाटो सार्वजनिक गर्न सम्बन्धित निकायलाई पत्रचार गर्न पहल गर्ने।                    | ०          | ०          | ०          |               |
| ४.      | बनिसकेका घरहरुको मापदण्डा अनुसार अभिलेखिकरण पहल तथा दर्ता गर्ने।                      | २          | ०          | २          |               |
| ५.      | नयाँ घर तथा नियमितकरण घर निर्माण गर्न पहल तथा दर्ता गर्ने।                            | ०          | ०          | ०          |               |
| ६.      | बनिसकेका सार्वजनिक भवनहरुको अभिलेखिकरण गर्न पहल तथा दर्ता गर्ने।                      | ०          | ०          | ०          |               |
| ७.      | नयाँ भवन तथा नियमितकरण सार्वजनिक भवन दर्ता गर्ने।                                     | ०          | ०          | ०          |               |
| ८.      | ठेक्काको लागि सडक बाटो सभै  | ०          | १          | १          | वाड न २४५     |
| ९.      | सार्वजनिक जग्गा पहिचान गरी ब्यावस्थापन गर्नका लागि पहल गर्ने।                         | ०          | १          | १          | १देखि ५वडाहरु |

त्यार गर्ने

दस्तखतः

शम्भु बहादुर योञ्जन

पदःशव इन्जिनियर

मिति : २०८०/०५/

शम्भु बहादुर योञ्जन  
सव-इन्जिनियर

प्रमाणित गर्ने

दस्तखतः

राम कुमार कार्की

पदः प्रमुख प्रशासकीय अधिकत

मिति : २०८०/०५/०६